

Marta Jiménez Ruiz

Auxiliar administrativa · Facturación y atención al cliente · Excel avanzado

✉ marta.jimenez@correo.es ☎ 611 000 222 🔗 linkedin.com/in/marta-jimenez-ruiz 📍 Valladolid, España

■ PERFIL

Auxiliar administrativa con ciclo de Gestión Administrativa y tres años en una empresa de distribución: facturación de 300 albaranes al mes en Sage, atención telefónica a 40 clientes diarios, control de pedidos y archivo digital. Excel avanzado e inglés B1.

■ EXPERIENCIA

Auxiliar administrativa

abril de 2023 - actualidad

Distribuciones Duero SL · Valladolid

- Facturación y albaranes en Sage 50: unos 300 documentos al mes, con conciliación de cobros semanal.
- Atención telefónica y por correo a 40 clientes al día; registro de incidencias en el CRM y seguimiento hasta el cierre.
- Digitalización del archivo de proveedores (2.000 expedientes) y nuevo sistema de nomenclatura que redujo el tiempo de búsqueda a la mitad.

Auxiliar administrativa (prácticas del ciclo)

marzo de 2023 - junio de 2023

Gestoría Campos · Valladolid

- Registro de facturas en A3, presentación de documentación en Seguridad Social y atención presencial a clientes.

■ FORMACIÓN

IES Ribera de Castilla

2021 - 2023

Ciclo formativo de grado medio en Gestión Administrativa

Academia local

2024

Curso de Excel avanzado (40 h)

■ APTITUDES

Excel avanzado Sage 50 A3
Facturación Atención telefónica
Archivo digital Outlook y Teams
Mecanografía 300 ppm

■ IDIOMAS

Español

Nativo

Inglés

B1

■ CERTIFICACIONES

- Excel avanzado (40 h, 2024)
- Protección de datos para personal administrativo (2023)